POLÍTICA DE RETIRADA Y REEMBOLSO

Introducción

Magnum FX (Chipre) LTD (la "Compañía"), que opera bajo el nombre comercial de "ETFinance", es una empresa de inversión chipriota autorizada y regulada por la Comisión de Bolsa y Valores de Chipre ("CySEC") bajo la licencia n.º 359/18, desde el 4 de junio de 2018. El domicilio social de la Compañía se encuentra en Agias Fylaxeos and 2, Zenonos Rossidi, Office 206, 4011, Limassol Cyprus.

La Política de Retirada y Reembolso de la Compañía constituye un requisito legal en virtud de la regulación de la CySEC y de la Directiva 2014/65/UE del Parlamento Europeo y del Consejo relativa a los mercados de instrumentos financieros ("MiFID II"). La Compañía ha establecido esta política con el fin de detallar el procedimiento a seguir para retirar fondos y asegurar que todas las solicitudes de retirada sean procesadas de manera eficiente y de acuerdo con las pautas regulatorias.

Por la presente, la Compañía recuerda a sus Clientes que **solo se pueden enviar solicitudes de retirada a través del "Área de Clientes" en este enlace**.

Antes de enviar una solicitud, el Cliente debe proporcionar/confirmar la siguiente información/documentación:

1. El nombre completo (nombre y apellidos) del titular de la cuenta destinataria se corresponde con el nombre del titular de la cuenta de negociación.
2. Se dispone de al menos un 100 % de margen disponible (esta obligación existe para reducir la probabilidad de que la Compañía tenga que realizar una llamada de margen repentina).
3. En caso de tener posiciones de cobertura, debe cerrar la posición que está en la dirección opuesta, para poder proceder con su solicitud de retiro.
4. El importe de la retirada es inferior o igual al saldo disponible en la cuenta.
5. Datos completos **sobre el medio de pago utilizado para realizar el depósito original**, que incluyan el número de la tarjeta de crédito empleada o en número de la cuenta bancaria desde la que se realizó la transferencia.
   I. IBAN y extracto bancario, en caso de que el depósito se haya realizado mediante transferencia bancaria.
   II. Copia de la tarjeta de crédito, en caso de que el depósito se haya realizado mediante tarjeta de crédito.
   III. Estado de cuentas de la empresa pertinente, en caso de que el depósito se haya realizado mediante eWallets u otros proveedores de servicios de pago (PSP). Datos completos sobre el medio de pago que se va a utilizar para retirar los fondos. Tenga en cuenta que la política de la Compañía es reembolsar el dinero utilizando el mismo medio de pago que se haya empleado para realizar el depósito original, siempre que la Compañía haya recibido la información mencionada en los apartados I, II y III del punto

Plazos de procesamiento

A efectos de que la Compañía pueda cumplir con sus obligaciones y disponga del tiempo necesario para procesar la retirada de fondos, se fijan los siguientes plazos:

- Todas las solicitudes de retirada recibidas *hasta las 09:00 A. M. (nueve en punto, Hora De Chipre) GTM los días laborables* se procesarán el mismo día hábil.
- Todas las solicitudes de retirada recibidas a *partir de las 09:00 A. M. (nueve en punto, Hora De Chipre) GTM los días laborables* se procesarán el siguiente día hábil.
- *Todas las solicitudes de retirada recibidas a lo largo del fin de semana o en días festivos* se procesarán el primer día hábil que tenga lugar tras la solicitud (por ejemplo, las solicitudes que se envíen un sábado se procesarán el lunes).

Rechazo de solicitudes

Tenga en cuenta que la Compañía se reserva el derecho a revisar la cuenta de negociación, el historial de la cuenta y la documentación soporte, así como a solicitar información adicional antes de completar cualquier solicitud de retirada. De ser necesario, la Compañía se pondrá en contacto con el Cliente para obtener más información. Si eso sucediera, la Compañía ***cancelará*** *la solicitud de retirada hasta que se resuelvan los asuntos pendientes. El Cliente tendrá que volver a enviar su solicitud de retirada a la mayor brevedad posible.*

Retirada de fondos

Debido a las obligaciones en materia de prevención de blanqueo de capitales (AML, por sus siglas en inglés), la Compañía verifica que los beneficios obtenidos, y derivados de las operaciones en la plataforma, se transfieran a una cuenta a nombre del titular de la cuenta de negociación. Por lo tanto, se recomienda que la documentación soporte mencionada en los apartados I, II y III del punto 4 (extracto bancario, copia de la tarjeta de crédito, etc.) se proporcione a la Compañía **antes de presentar** la solicitud de retirada. En caso de que la empresa no pueda procesar un reembolso a la fuente, el monto del retiro se procesará a través de transferencia bancaria y se aplicarán los requisitos mínimos de transferencia bancaria.

La Compañía solo procesará retiradas cuyo beneficiario sea el propio Cliente, y no efectuará, por tanto, retiradas cuyo beneficiario sea cualquier otro tercero o cuenta anónima.

El monto mínimo de retiro para transferencia bancaria es de 50 euros (o su equivalente en la moneda de procesamiento).

Tenga en cuenta que su banco receptor puede cobrar por la recepción de fondos, verifique con su banco si se aplicarán otras tarifas.

Recepción de los fondos retirados

Los bancos y las entidades de crédito cuentan con sus propios procedimientos a la hora de hacer efectivos depósitos en las cuentas de sus clientes. En este sentido, es importante señalar que la Compañía no tiene control alguno sobre cuándo podrá disponer el Cliente de los fondos que ha retirado y la Compañía le ha transferido. Si necesita una confirmación de la transacción, póngase en contacto con el departamento de Atención al Cliente en support@ETFinance.eu. ***Es posible que se apliquen cargos adicionales que se le comunicarán en el clausulado del contrato firmado con la Compañía.***

Depósitos originales realizados mediante tarjeta de débito/crédito

En caso de que el depósito original se haya realizado mediante tarjeta de crédito, la Compañía reembolsará al Cliente sus fondos a través de esa misma tarjeta. En algunos casos, la entidad de crédito establece un plazo de tiempo máximo en el que se podrán emitir reembolsos. Transcurrido ese plazo, los fondos se devolverán al Cliente mediante una transferencia bancaria. Si este fuera el caso o si quisiera retirar sus beneficios, consulte la sección anterior con respecto al procedimiento a seguir.

El proceso de retirada de fondos en ETFinance, detallado anteriormente, está diseñado siguiendo estrictas pautas que aseguran que los fondos se devuelven a su fuente y beneficiario de origen de forma segura.

Comisión de retirada

Nuestra empresa cobra tarifas de retiro en el caso de que el cliente solicite un retiro por transferencia bancaria por un monto inferior a 50 (cincuenta) EURO, la Compañía tendrá derecho a aplicar la tarifa de procesamiento de retiro de 15 EUR (quince) que representa los cargos administrativos y bancarios. Tarifa. La tarifa de procesamiento de retiro se cobrará antes del procesamiento de la transferencia bancaria. Por lo tanto, la solicitud de retiro mínima por transferencia bancaria será superior a 15 EUR, de lo contrario la solicitud de retiro será rechazada por la empresa.